



Andrea Torrente

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE



I.S. "A. TORRENTE" - CASORIA
Prot. 0000145 del 12/01/2022
I-4 (Uscita)

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL GDPR 2016/679
RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PER L'ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI DI
SOGGETTI ESTRANEI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'Istituto Statale di Istruzione Superiore «Andrea Torrente» con sede in Via duca d'Aosta 63/G, 80026 Casoria, rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Annamaria Orso (nel seguito, "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento dati, La informa ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del Trattamento

- a) Il Titolare tratta i dati personali, identificativi, come nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento, (in seguito, "**dati personali**" o anche "**dati**") da Lei comunicati in occasione di:
- (*soggetti esterni in genere*) visite, conversazioni telefoniche e comunicazioni via fax ed e-mail;
 - (*fornitori, promotori*) proposizione di offerte, trasmissioni e transazioni successive all'ordine.
- b) Il Titolare, inoltre, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione così come previsto dal D.L. 7 gennaio 2022, n. 1 (in particolare all'art. 3 comma 1) recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza COVID-19, in particolare nei luoghi di lavoro, nelle scuole e negli istituti della formazione superiore.", (GU Serie Generale n.4 del 07-01-2022), tratta i dati personali raccolti attraverso la certificazione verde COVID-19 (Green Pass), obbligatoria per chiunque acceda ai locali della scuola fino al giorno 31 marzo 2022 (termine di cessazione dello stato di emergenza), ad eccezione dei soggetti esentati dalla campagna vaccinale.

Il trattamento dei dati avverrà ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. e) del Regolamento UE 679/2016 (trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento), per la tutela della salute pubblica ai sensi dell'art. 3 comma 1 del D.L. 7 gennaio 2022, n. 1, che disciplina l'accesso ai pubblici uffici, modificando e integrando il D.L. 22 aprile 2021, n.52, convertito, con modificazioni, dalla Legge 17 giugno 2021, n.87.

2. Finalità del trattamento

- a) I dati personali delle persone fisiche e gli eventuali dati aziendali delle persone che operano in nome e per conto dei fornitori sono trattati se ricorre almeno una delle condizioni seguenti (art. 6 del GDPR "Liceità del trattamento"):
- l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per specifiche finalità;
 - il trattamento è necessario per all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
 - il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
 - il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;

- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
 - il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali.
- b) Il trattamento dei dati personali raccolti attraverso la certificazione verde COVID-19 (Green Pass) di cui al precedente art. 1 lettera b) è effettuato per regolamentare l'accesso di soggetti estranei ai locali dell'Istituzione Scolastica. In particolare, il trattamento è effettuato in osservanza del D.L. 1 del 7 gennaio 2022, che prevede la verifica del possesso della certificazione verde (c.d. Green Pass) da parte di chiunque acceda ai locali scolastici.

3. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 comma 2 del GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto, interconnessione, limitazione, cancellazione, distruzione. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia con che senza l'ausilio di processi automatizzati.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra. Successivamente, i dati personali saranno conservati, e non ulteriormente trattati, per il tempo stabilito dalle vigenti disposizioni in materia civilistica e fiscale.

Dal punto di vista organizzativo, il titolare ha individuato i soggetti incaricati del trattamento dati ed ha fornito loro le necessarie istruzioni.

4. Accesso ai dati

I dati personali di cui all'art.1 lettera a) potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 2 lettera a) della presente informativa a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema.

5. Comunicazione dei dati

Senza la necessità di un espresso consenso (art. 6 lett. b e c del GDPR), il Titolare potrà comunicare i dati personali di cui all'art.1 lettera a) per le finalità di cui all'art. 2 lettera a) a soggetti esterni all'Istituzione Scolastica. A titolo esemplificativo ma non esaustivo:

- ad altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle ASL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- ad Enti Previdenziali (Inps, Inail, Cassa Edile e Casse Previdenza) per l'espletamento delle procedure di acquisizione del DURC;

- ad Infocamere per l'espletamento delle procedure di acquisizione di visure camerali;
- al Tribunale competente per l'acquisizione di: certificato di Casellario Giudiziale generale, penale o civile; certificato dell'anagrafe dei carichi pendenti degli illeciti amministrativi dipendenti da reato; certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato; certificato ex art. 25 DPR 313/2012;
- agli Enti competenti per accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti (ANAC, CER, Banca Dati Appalti);
- al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per la consultazione della Banca Dati Operatori Economici;
- alla Prefettura o alla Questura competente per certificazioni, comunicazioni ed informative Antimafia;
- al Ministero per lo Sviluppo Economico per la consultazione del Registro Nazionale degli Aiuti di Stato;
- all'Agenzia delle entrate ed Equitalia per il pregresso per le verifiche di regolarità fiscale;
- al MEPA per la verifica dell'iscrizione;
- ai Centri per l'Impiego, all'INPS ed alle Università per accertamenti di veridicità dei Curricula prodotti;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione scolastica.

Il Titolare, inoltre, a seguito di espresso e specifico consenso, potrà comunicare i dati personali di cui all'art.1 lettera a) per le finalità di cui all'art. 2 lettera a) a soggetti esterni all'Istituzione Scolastica. A titolo di esempio:

- consultazione da parte di altri Istituti dei dati economici rilasciati dall'Istituzione Scolastica;
- valutazione di qualità da parte degli stakeholders dell'Istituto (personale interno, famiglie, sistema di qualità, ecc.).

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

I dati personali di cui all'art.1 lettera b) potranno essere comunicati ad altri soggetti autorizzati alla verifica e controllo delle certificazioni verdi tra cui, a titolo di esempio, il Ministero dell'Istruzione.

Al di fuori dei casi di comunicazione di cui sopra, i dati personali di cui all'art.1 lettera b) non saranno comunicati a terzi se non per ottemperare ad obblighi di legge o rispondere ad istanze legali e giudiziarie. Potranno essere diffusi esclusivamente i dati previsti dalla normativa e rigorosamente nei casi ivi indicati.

6. Trasferimento dati

I dati personali di cui all'art.1 lettera a) sono conservati, in forma digitale, su server all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

I dati personali di cui all'art.1 lettera b) raccolti saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati ("principio di limitazione della conservazione", art.5, Regolamento UE 679/2016) e comunque fino al termine dello stato di emergenza.

7. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui all'art. 15 del GDPR e precisamente i diritti di:

- a) ottenere la conferma, dal Titolare del trattamento, che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano;
- b) ottenere le seguenti indicazioni:
 - dell'origine dei dati personali;
 - delle finalità e modalità del trattamento;

- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1 del GDPR;
 - dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- c) ottenere:
- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- d) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- e) opporsi, in tutto o in parte:
- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - al trattamento di dati personali che La riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale, mediante l'uso di sistemi automatizzati di chiamata senza l'intervento di un operatore mediante e-mail e/o mediante modalità di marketing tradizionali mediante telefono e/o posta cartacea. Si fa presente che il diritto di opposizione dell'interessato per finalità di marketing diretto mediante modalità automatizzate si estende a quelle tradizionali e che comunque resta salva la possibilità per l'interessato di esercitare il diritto di opposizione anche solo in parte. Pertanto, l'interessato può decidere di ricevere solo comunicazioni mediante modalità tradizionali ovvero solo comunicazioni automatizzate oppure nessuna delle due tipologie di comunicazione.
- f) ove applicabili, ha altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

8. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando:

- una raccomandata A.R. all'Istituto Statale di Istruzione Superiore «Andrea Torrente» con sede in Via duca d'Aosta 63/G, 80026 Casoria;
- una e-mail all'indirizzo P.E.C.: nais06700g@pec.istruzione.it.

9. Riferimenti per la protezione dati

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Statale di Istruzione Superiore «Andrea Torrente» con sede in Via duca d'Aosta 63/G, 80026 Casoria, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Annamaria Orso..

Il Responsabile della protezione dei dati ("DPO") è l'Ing. Giangiacomo De Pietro, del quale si riportano i dati di contatto: Giangiacomo De Pietro, tel 3287428613, e-mail giangiacomodepietro@depietro.eu.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annamaria Orso

Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Statale di Istruzione Superiore
«Andrea Torrente»
Casoria**

Informativa Trattamento Dati

Consenso al trattamento dei dati personali di cui all'art.1 lett.a).

Presa visione dell'informativa in relazione al trattamento dei dati personali di cui all'art.1 lett.b).

Il sottoscritto _____, nato a _____
il _____, in qualità di legale rappresentante della società/azienda _____
_____, P.IVA _____,

avendo acquisito le informazioni fornite dal Titolare del Trattamento Dati ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR, presta il proprio consenso al trattamento dei dati di cui all'art.1 lettera a) per i fini indicati nella suddetta informativa.

Il sottoscritto, inoltre, dichiara di aver preso visione dell'informativa in relazione al trattamento dei dati di cui all'art.1 lettera b) per i fini indicati nella suddetta informativa.

Presta il consenso per la comunicazione dei dati personali ai soggetti e per le finalità indicati nell'informativa (nel caso in cui non rientri in una delle ipotesi di esenzione di cui all'art. 89 del Regolamento Europeo 679/2016).

FIRMA

Casoria, lì _____